



ConduEspoch. EP
Escuela de Conducción Profesional

**PRESUPUESTO
APROBADO
2023**



RESOLUCION ADMINISTRATIVA GERENCIA GENERAL

Nro. 016 CONDUESPOCH E.P.-2022

Que, mediante Resolución No. 107 C.P. expedida en sesión celebrada el 19 de marzo de 2013, el Consejo Politécnico de la Escuela de Superior Politécnica de Chimborazo, resolvió aprobar la resolución de creación de la Empresa Pública Escuela de Conducción ESPOCH CONDUESPOCH E.P.;

Que, mediante Resolución No. 003-DE-DESC-ANT-2016 del 13 de febrero de 2013, la Agencia Nacional de Regulación y Control del Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial, a través de su Directora Ejecutiva, Ing. Paola Carvajal Ayala, autoriza el funcionamiento de la Escuela de Capacitación de Conductores Profesionales de la Escuela Superior Politécnica de Chimborazo.

Que, el Art. 09 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas en su Numeral 5 dice: Aprobar el Presupuesto General de la Empresa y evaluar su ejecución.

Que, el Artículo 09 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas Numeral 6 prescribe: Aprobar el Plan Estratégico de la Empresa elaborado y presentado por la Gerencia General y evaluar su ejecución.

Que, el Directorio de la Empresa convocó a sesión extraordinaria el veinte y tres de diciembre del año dos mil veinte y dos para conocer y aprobar el Plan Operativo Anual y el Presupuesto correspondiente al año fiscal enero - diciembre 2023.

En ejercicio de sus atribuciones legales y reglamentarias;

RESUELVE:

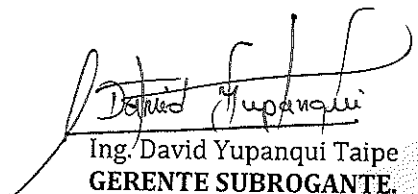
1. Aprobar el Plan Operativo Anual (POA) presentado por el Ing. David Yupanqui Gerente Subrogante de la Empresa Pública Escuela de Conducción ESPOCH CONDUESPOCH E.P., para el

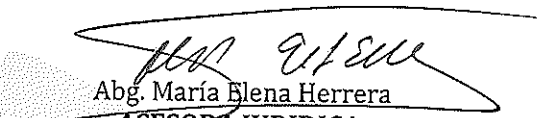


ejercicio fiscal enero - diciembre 2023, documento que se adjunta como habilitante para su ejecución.

2. Aprobar el Presupuesto de la Empresa Publica Escuela de Conducción ESPOCH CONDUESPOCH E.P., para el Ejercicio Fiscal enero - diciembre 2023, documento que se adjunta como habilitante para su ejecución

Dado y firmado en el despacho de Gerencia General de CONDUESPOCH E.P en la ciudad de Riobamba a los veinte y siete días del mes de diciembre del año dos mil veinte y dos.


Ing. David Yupanqui Taipe
GERENTE SUBROGANTE.
ESPOCH CONDUESPOCH E.P.


Abg. María Elena Herrera
ASESORA JURIDICA
ESPOCH CONDUESPOCH E.P.





**ACTA DE SESION EXTRAORDINARIA DEL DIRECTORIO DE LA EMPRESA PÚBLICA
"ESCUELA DE CONDUCCION ESPOCH CONDUESPOCH E.P."
Nro.006-CONDUESPOCH.2022
SESION EXTRAORDINARIA DE CONDUESPOCH E.P.**

En la Ciudad de Riobamba a los 23 días del mes de diciembre del año dos mil veinte y dos, previa convocatoria se reúnen, los miembros del Directorio de la Empresa Pública Escuela de Conducción ESPOCH CONDUESPOCH E.P., siendo las 09H30 de la mañana, con la presencia de los siguientes miembros: Ing. Landy Ruiz Mgs. Presidenta del Directorio CONDUESPOCH y Vicerrectora Administrativa de la ESPOCH quien preside la sesión, Ing. Liliam Perez Miembro del Directorio y Directora Financiera de la ESPOCH, Ing. Marco Almendariz Miembro del Directorio y Decano de la Facultad de Mecánica, Ing. Carlos Mora delegado del Ing. Geovanny Alarcón Miembro del Directorio y Director del Departamento de Planificación de la ESPOCH, y el Ing. David Yupanqui Secretario del Directorio y Gerente Subrogante de CONDUESPOCH, en calidad de invitado el Dr. Carlos de la Cadena Asesor del Vicerrectorado Administrativo; constatado el Quorum la Señora Presidenta declara iniciada la sesión. De acuerdo al orden del día propuesto se conocen los puntos a tratarse de la siguiente manera:

1. Aprobación del Plan Operativo Anual (POA) 2023.
2. Aprobación del Presupuesto 2023.

La Ing. Landy Ruiz Mancero da la bienvenida a los miembros del Directorio y demás invitados que se encuentran presentes; siendo esta una de las sesiones más importante ya que trataremos las inversiones que se llevaran a cabo en el siguiente año es por esto que agradece la participación de los miembros del Directorio; se da lectura al primer punto de la Convocatoria.- El Ing. David Yupanqui interviene y presenta en primer lugar el Plan Estratégico en el cual incluye la Actualización del Organigrama Estructural y Funcional, además de presentar una estructura correcta de la Empresa, la cual contiene la Misión y Visión de la Empresa, y los Objetivos principales de la Escuela, un Análisis FODA, Fortalecimiento de los servicios adicionales que tenemos dentro de nuestra Empresa, la creación del Proyecto de la Licencia Tipo "E"; igualmente se presenta el Plan Estratégico para el alcance de nuestros objetivos y metas propuestos para el año 2023.- Se procede a dar lectura del Segundo punto del Orden del día.- La Ing. Belen Vinueza interviene y presenta lo que serán las Proyecciones de los Ingresos para poder llevar a cabo lo que será el Presupuesto del año 2023, así mismo se presenta la proyección de gastos en donde se da conocer el aumento de salarios según el promedio de 6 funcionarios de nómina, de igual manera se presenta la proyección de gastos en cuanto al ingreso de nómina de los 4 Instructores de manejo en donde ellos tendrán todos los benéficos de ley que corresponde, también se presenta los gastos que se realizaran durante el año 2023.- La Ing. Liliam Perez manifiesta que han realizado un Presupuesto equilibrado para el año 2023 augurando el mejor de los éxitos para el sistema financiero que llevaran a cabo.- La Ing. Landy Ruiz pone a consideración la aprobación del Presupuesto en donde el Directorio apoya la moción y aprueban el mismo.

Punto N° 1 se RESUELVE: Aprobar El Plan Operativo Anual (POA) 2023.- Punto N° 2 se RESUELVE: Aprobar el Presupuesto 2023



**ACTA DE SESION EXTRAORDINARIA DEL DIRECTORIO DE LA EMPRESA PÚBLICA
"ESCUELA DE CONDUCCION ESPOCH CONDUESPOCH E.P."**

Nro.006-CONDUESPOCH.2022

SESION EXTRAORDINARIA DE CONDUESPOCH E.P.

En la Ciudad de Riobamba a los 23 días del mes de diciembre del año dos mil veinte y dos, previa convocatoria se reúnen, los miembros del Directorio de la Empresa Pública Escuela de Conducción ESPOCH CONDUESPOCH E.P., siendo las 09H30 de la mañana, con la presencia de los siguientes miembros: Ing. Landy Ruiz Mgs. Presidenta del Directorio CONDUESPOCH y Vicerrectora Administrativa de la ESPOCH quien preside la sesión, Ing. Liliam Perez Miembro del Directorio y Directora Financiera de la ESPOCH, Ing. Marco Almendariz Miembro del Directorio y Decano de la Facultad de Mecánica, Ing. Carlos Mora delegado del Ing. Geovanny Alarcón Miembro del Directorio y Director del Departamento de Planificación de la ESPOCH, y el Ing. David Yupanqui Secretario del Directorio y Gerente Subrogante de CONDUESPOCH, en calidad de invitado el Dr. Carlos de la Cadena Asesor del Vicerrectorado Administrativo; constatado el Quorum la Señora Presidenta declara iniciada la sesión. De acuerdo al orden del día propuesto se conocen los puntos a tratarse de la siguiente manera:

1. Aprobación del Plan Operativo Anual (POA) 2023.
2. Aprobación del Presupuesto 2023.

La Ing. Landy Ruiz Mancero da la bienvenida a los miembros del Directorio y demás invitados que se encuentran presentes; siendo esta una de la sesiones más importante ya que trataremos las inversiones que se llevaran a cabo en el siguiente año es por esto que agradece la participación de los miembros del Directorio; se da lectura al primer punto de la Convocatoria.- El Ing. David Yupanqui interviene y presenta en primer lugar el Plan Estratégico en el cual incluye la Actualización del Organigrama Estructural y Funcional, además de presentar una estructura correcta de la Empresa, la cual contiene la Misión y Visión de la Empresa, y los Objetivos principales de la Escuela, un Análisis FODA, Fortalecimiento de los servicios adicionales que tenemos dentro de nuestra Empresa, la creación del Proyecto de la Licencia Tipo "E"; igualmente se presenta el Plan Estratégico para el alcance de nuestros objetivos y metas propuestos para el año 2023.- Se procede a dar lectura del Segundo punto del Orden del día.- La Ing. Belen Vinueza interviene y presenta lo que serán las Proyecciones de los Ingresos para poder llevar a cabo lo que será el Presupuesto del año 2023, así mismo se presenta la proyección de gastos en donde se da conocer el aumento de salarios según el promedio de 6 funcionarios de nómina, de igual manera se presenta la proyección de gastos en cuanto al ingreso de nómina de los 4 Instructores de manejo en donde ellos tendrán todos los benéficos de ley que corresponde, también se presenta los gastos que se realizaran durante el año 2023.- La Ing. Liliam Perez manifiesta que han realizado un Presupuesto equilibrado para el año 2023 augurando el mejor de los éxitos para el sistema financiero que llevaran a cabo.- La Ing. Landy Ruiz pone a consideración la aprobación del Presupuesto en donde el Directorio apoya la moción y aprueban el mismo.

Punto N° 1 se RESUELVE: Aprobar El Plan Operativo Anual (POA) 2023.- Punto N° 2 se RESUELVE: Aprobar el Presupuesto 2023



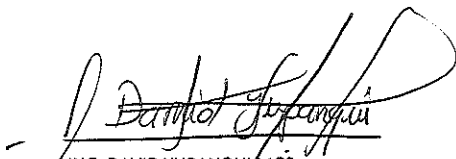
EMPRESA PUBLICA ESCUELA DE CONDUCCION ESPOCH CONDUESPOCH E.P
 PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS
 EJERCICIO FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023


INGRESOS					
ITEM	DETALLE DE CUENTA	SUBTOTAL	SUBTOTAL	SUBTOTAL	INGRESOS
1	INGRESOS CORRIENTES				
1.3	TASAS Y CONTRIBUCIONES				\$ 413.925,50
1.3.01	TASAS GENERALES				
1.3.01.27	MATRICULAS, PENSIONES Y OTROS DERECHOS EN EDUCACION				
1.3.01.27.001	TIPO "C" 13 PROMOCION			\$ 309.168,45	
	Exam.Psicologico (32,50), Exam.Psicosensometrico (32,50) \$95 X145alumnos		\$ 152.735,75		
	Matriculas \$160x145 alumnos 13va promoción	\$ 13.775,00			
	Pensiones \$160x5meses X 145 alumnos 13va promoción	\$ 23.200,00			
1.3.01.27.003	TIPO "C" 14 PROMO	\$ 115.760,75			
	Exam.Psicologico (32,50), Exam.Psicosensometrico (32,50) \$95 X130 alumnos 14		\$ 136.935,50		
	Matriculas \$160x130 alumnos 14va promoción	\$ 12.350,00			
	Pensiones \$160x5meses X 130 alumnos 14va promoción	\$ 20.800,00			
1.3.01.27.004	RECUPERACIÓN DE PUNTOS	\$ 103.785,50			
	1 curso anual		\$ 435,70		
1.3.01.27.005	RETIRO DE CARPETA 12VA PROMOCION	\$ 435,70			
	Retiro de carpeta de 12va promocion 148 estudiantes		\$ 8.214,00		
1.3.01.27.006	RETIRO DE CARPETA 13VA PROMOCION	\$ 8.214,00			
	Retiro de carpeta de 13va promocion 145 estudiantes		\$ 8.047,50		
1.3.01.27.007	CURSO FORMADOR DE FORMADORES	\$ 8.047,50			
	Curso formador de formadores 20 personas al año		\$ 2.800,00		
1.3.01.27.008	OTROS INGRESOS	\$ 2.800,00			
	tasas Institucionales(solicitudes generales y justificaciones)			\$ 7.972,00	
	Revalorizaciones conocimiento 46.5x40 al año	\$ 450,00	\$ 7.972,00		
	Clases practicas de conduccion particular	\$ 1.860,00			
	Otros ingresos no especificados - SETEC	\$ 112,00			
	Exámenes psicosensometricos particulares	\$ 600,00			
		\$ 4.950,00			
3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO				
3.7	SALDOS DISPONIBLES			\$ 96.785,05	
3.7.01	Saldos en Cajas y Bancos (2022)				
3.7.01.02	De Fondos de Autogestión-(BCE) Aproximado		\$ 95.000,00		
3.8	Cuentas por cobrar	\$ 95.000,00			
3.8.01	Cuentas por cobrar		\$ 1.785,05		
	TOTAL INGRESOS	\$ 1.785,05			\$ 413.925,50
GASTOS					
ITEM	DETALLE DE CUENTA	DETALLE	PARCIAL	TOTAL SUBGRUPO	EGRESOS
5.1	EGRESOS EN PERSONAL				\$ 139.704,84
5.1.01	Remuneraciones Básicas				
5.1.01.05.01	Remuneraciones Unificadas personal administrativo			\$ 95.756,40	
	Remuneraciones Unificadas Instructores	\$ 72.480,00	\$ 95.756,40		
5.1.01.05.02	Compensacion IECE 0.5 administrativo	\$ 22.800,00			
	Compensacion IECE 0.5 instructores	\$ 362,40			
5.1.02	Remuneraciones Complementarias	\$ 114,00			
5.1.02.03.01	Decimo tercer sueldo administrativo			\$ 12.590,00	
5.1.02.03.02	Decimo tercer sueldo instructores	\$ 6.040,00	\$ 7.940,00		
5.1.02.04.01	Décimo cuarto sueldo administrativo	\$ 1.900,00			
5.1.02.04.02	Décimo cuarto sueldo Instructores	\$ 3.150,00	\$ 4.650,00		
5.1.06	Aportes Patronales a la Seguridad Social	\$ 1.500,00			
5.1.06.01.	Aporte Patronal administrativo			\$ 18.079,86	
5.1.06.01.01	Aporte Patronal Instructores	\$ 6.465,30	\$ 18.079,86		
5.1.06.01.	Aporte Personal administrativo	\$ 2.610,60			
5.1.06.01.01	Aporte Personal instructores	\$ 6.849,36			
5.1.06.02	Fondos de Reserva	\$ 2.154,60			
5.1.06.02.01	Fondos de Reserva			\$ 6.037,58	
5.1.06.02.02	Fondos de Reserva instructores	\$ 6.037,58			
5.1.07	Indemnizaciones	\$ -			
5.1.07.07.01	Compensación por Vacaciones no Gozadas			\$ 7.241,00	
5.1.07.07.02	Liquidacion por instructores	\$ 4.961,00	\$ 7.241,00		
		\$ 2.280,00			
5.3	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO				\$ 110.132,62
5.3.01	Servicios Básicos				
5.3.01.05	Telecomunicaciones			\$ 1.222,92	
	Internet (\$90 + iva x 12 meses) 40 Megas		\$ 1.222,92		
5.3.02	Servicios Generales	\$ 1.222,92			
5.3.02.03	Almacenamiento, Embalaje, Envase y recarga de Extintores			\$ 5.287,00	
	Recarga de Extintores	\$ 80,00	\$ 80,00		
5.3.02.04	Edición, Impresión Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Empastados			\$ 3.927,00	
	Gastos por impresión titulos, carpetas, flyers, hojas volantes y otros	\$ 927,00			
	impresión de agendas para publicidad 10 años conduespoch	\$ 3.000,00			

5.3.02.22	Servicios y Derechos en Producción y Programación de Radio y Televisión	-	\$ 320,00		
	Cuñas publicidad en radio anual	\$ 320,00			
5.3.02.46	Servicios de Identificación, Marcación, Autenticación, Rastreo, Monitoreo, Seguimiento y/o Trazabilidad		\$ 960,00		
	Monitoreo satelital de vehículos	\$ 600,00			
	Cambiar los adhesivos de los vehículos y mejorar señalética que comprenda a nuestra institución	\$ 360,00			
5.3.03	Traslados, Instalaciones, Viáticos y Subsistencias			\$ 300,00	
5.3.03.03	Viaticos y subsistencias en el interior		\$ 300,00		
	Egresos por hospedaje y alimentación de los servidores y trabajadores públicos en comisión de servicios dentro del país.	\$ 300,00			
5.3.04	Instalación, Mantenimiento, Reparación y Demolición			\$ 10.810,28	
5.3.04.01	Edificios, Locales, Residencias y Cableado Estructurado (Instalación, Mantenimiento y Reparación)		\$ 5.000,00		
	Edificios, Locales, Residencias y Cableado Estructurado (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	\$ 5.000,00			
5.3.04.02	Mobiliarios (Instalación, Mantenimiento y Reparación)		\$ 2.000,00		
	mantenimiento y reparación de bienes muebles.(tapiz y arreglo mesas)	\$ 2.000,00			
5.3.04.05	Vehículos (Mantenimiento y Reparaciones)		\$ 3.810,28		
	Mantenimiento -Alineación Balanceo, ABC, Cambios de aceite, etc.	\$ 3.210,28			
	Implementar el doble comando a las nuevas unidades vehiculares	\$ 600,00			
5.3.06	Contratación de estudios, Investigaciones y Servicios Técnicos especializados			\$ 80.531,76	
5.3.06.02	Servicio de Auditoria		\$ 12.000,00		
	Servicio de Auditoria del 2017 al 2022	\$ 12.000,00			
5.3.06.05	Estudio y Diseño de Proyectos		\$ 3.598,76		
	Licencia tipo D (Anticipo año anterior)	\$ 3.598,76			
5.3.06.06	Honorarios por contrato Civiles de Servicios		\$ 62.733,00		
	Gastos por servicios profesionales o técnicos especializados, sin relacion de dependencia, para puestos comprendidos en en todos los grupos ocupacionales				
	Personal Docente Licencia Tipo C (13va y 14va promocion 10 meses)	\$ 30.800,00			
	Personal Instructores de manejo fin de semana (13VA Y 14VA promocion 10 mes	\$ 21.003,00			
	Personal Médico evaluaciones psicosenso metrico	\$ 2.900,00			
	Personal Medico evaluaciones psicologicas	\$ 1.400,00			
	Personal Jurídico	\$ 6.000,00			
	Personal docente Recuperacion de puntos (una promocion)	\$ 210,00			
	Personal docente Formador de formadores (una promocion)	\$ 420,00			
5.3.06.12	Capacitación a Servidores Públicos		\$ 2.200,00		
	Egresos por contratación de servicios especializados para la capacitación y adiest	\$ 1.000,00			
	Capacitacion externa de seguridad vial(convenio)	\$ 1.200,00			
5.3.07	Egresos en Informática			\$ 2.500,00	
5.3.07.02	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos		\$ 2.000,00		
	6 licencias antivirus	\$ 400,00			
	Adquisicion de 5 licencias para la plataforma Zoom desde 2020	\$ 400,00			
	Renovacion de Licencia sistema contable Fenix	\$ 300,00			
	Servicio de Dominio	\$ 100,00			
	Arrendamiento de hosting	\$ 800,00			
5.3.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos		\$ 500,00		
	Mantenimiento correctivo de impresoras (chips, cilindros)	\$ 250,00			
	ARREGLO DE CAJA AMPLIFICADA BETA3	\$ 250,00			
5.3.08	Bienes de uso y consumo Corriente			\$ 7.096,13	
5.3.08.02	Vestuario, Lencería, Prendas de Protección y Accesorios para uniformes del personal de Protección, Vigilancia y Seguridad.		\$ 1.000,00		
	Uniformes para personal nomina	\$ 1.000,00			
5.3.08.03	Combustibles, Lubricantes y Aditivos en General para Vehículos Terrestres		\$ 4.791,71		
	Combustible para flota vehicular anual	\$ 4.791,71			
5.3.08.04	Materiales de Oficina		\$ 401,51		
	Resmas papel, esferos, carpetas y otros	\$ 401,51			
5.3.08.05	Materiales de Aseo		\$ 402,90		
	desinfectante, cloro, ambiental, escobas, franelas, PH y otros	\$ 402,90			
5.3.08.13	Repuestos y Accesorios		\$ 500,00		
	Toner copiadora; revelador, ródillos, pilas control remoto proyectores,	\$ 500,00			
5.3.14	Bienes muebles no depreciables			\$ 2.384,54	
5.3.14.06	Herramientas y Equipos menores		\$ 200,00		
	Egresos para la adquisición de herramientas y equipos menores.(pala, otros)	\$ 200,00			
5.3.14.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos		\$ 2.184,54		
	Aquisición de 5 camaras para monitoreo con acceso a internet	\$ 400,00			
	Impresora multifuncion tipo laser B/N, de alto rendimiento, para formato A4, A3,	\$ 550,00			
	2 Memorias RAM 8 GB 2RX8 PC3-12800S para equipos Portatil Hp ProBook 6360	\$ 150,00			
	1. Placa principal portatil HP probocok 630 e instalación	\$ 250,00			
	BATERIAS ALCALINE 9 VOLTIOS	\$ 30,00			
	PLU DE AUDIO STERIO	\$ 20,00			
	CABLE DE AUDIO	\$ 50,00			
	2 Baterias para portatiles Hp ProBook 6360b	\$ 250,00			

	1 Kit de herramientas para mantenimiento de equipos informáticos y redes de da	\$ 100,00			
	Computadoras Laptop icore	\$ 384,54			
5.7	OTROS GASTOS CORRIENTES				\$ 28.746,92
5.7.01	Impuestos, tasas y contribuciones			\$ 19.098,92	
5.7.01.02	Tasas Generales Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes.		\$ 19.098,92		
	Matriculación 7 Vehículos	\$ 1.500,00			
	Matriculación de 03 vehículos nuevos	\$ 500,00			
	Tasas de nuevas unidades ANT	\$ 638,79			
	Permiso de Funcionamiento Bombero y patente municipal	\$ 80,00			
	150 Permiso aprendizaje Licencia Tipo "C" 13VA PROMOCION	\$ 4.122,00			
	130 Permiso aprendizaje Licencia Tipo "C" 14 va promocion	\$ 3.572,40			
	Introduccion de tramite de recuperacion de puntos 1 cursos anuales	\$ 20,89			
	Solicitud de Matricula Licencia Tipo C	\$ 49,92			
	Prorrogas de Matriculación 1 en el año \$49,92	\$ 49,92			
	FORMULARIOS DE PERMISO MUNICIPIO	\$ 15,00			
	Peajes anuales	\$ 150,00			
	SRI pago declaracion 104	\$ 5.000,00			
	SRI pago declaracion 103	\$ 3.000,00			
	Comodato furgoneta	\$ 200,00			
	Notarizar tramites para la obtención de la autorización como operador de capaci	\$ 200,00			
5.7.02	SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS EGRESOS			\$ 9.648,00	
5.7.02.01	Seguros		\$ 8.800,00		
	Poliza de Seguro para Bienes, Mobiliario, Maquinaria y Equipo y Herramientas	\$ 2.000,00			
	Polizas Seguros de 6 vehiculos y 1 Furgoneta SEP 2023 A SEP 2024	\$ 4.500,00			
	Poliza seguros de 03 vehiculos nuevos	\$ 1.500,00			
	Poliza de Fidelidad (Caucion empleados)	\$ 800,00			
5.7.02.03	Comisiones Bancarias		\$ 348,00		
	Pago comisiones bancarias	\$ 300,00			
	Estados de cuenta	\$ 48,00			
5.7.02.06	Costas Judiciales, Trámites Notariales, Legalización de documentos y arreglos extrajudiciales		\$ 500,00		
	Egresos para Costas Judiciales, Trámites Notariales, Legalización de documentos	\$ 500,00			
5.8	TRANSFERENCIAS O DONACIONES CORRIENTES				\$ 1.200,00
5.8.01	Transferencias o donaciones corrientes al sector público			\$ 1.200,00	
5.8.01.01	A Entidades del Presupuesto General del Estado		\$ 1.200,00		
	5 X Mil Contraloría General del Estado	\$ 1.200,00			
7.3	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN				\$ 12.000,00
7.3.07	Egresos en Informática			\$ 12.000,00	
7.3.07.01	Desarrollo, Actualización, Asistencia Técnica y Soporte de Sistemas Informáticos		\$ 12.000,00		
	Actualizacion de equipo psicosenso metrico	\$ 12.000,00			
8.4	BIENES DE LARGA DURACION				\$ 118.940,00
8.4.01	BIENES MUEBLES			\$ 118.940,00	
8.4.01.03	Mobiliarios		\$ 2.140,00		
	Adquisicion estanterias	\$ 800,00			
	archivadores aereos	\$ 540,00			
	archivadores verticales de 4 gavetas	\$ 800,00			
8.4.01.04	Maquinarias y Equipos		\$ 800,00		
	Egresos para la compra de maquinarias y equipos, excepto equipos informáticos,	\$ 600,00			
	Egresos para la compra de maquinarias y equipos, excepto equipos informáticos,	\$ 200,00			
8.4.01.05	Vehículos		\$ 116.000,00		
	Adquisicion de vehiculos, camioneta	\$ 30.000,00			
	Adquisicion de dos vehiculos, sedan	\$ 46.000,00			
	Compra de furgoneta	\$ 40.000,00			
9.7	PASIVO CIRCULANTE				\$ 3.201,11
97.01	DEUDA FLOTANTE			\$ 3.201,11	
97.01.01	De Cuentas por Pagar (2023) Aprox.	\$ 3.201,11			
	TOTAL EGRESOS				\$ 413.925,50
				Ingresos	Egresos
	TOTALES			\$ 413.925,50	\$ 413.925,50

Diferencia \$ 0,00


 ING. DAVID YUPANQUI MGS.
 GERENTE SUBROGANTE
 CONDUESPOCH E.P.


 ING. BELEN VINUESA
 CONTADORA-TESORERA
 CONDUESPOCH E.P.

PLAN ANUAL DE COMPRAS

Por favor no modificar la estructura del archivo para su carga al sistema Módulo Facilitador de la Contratación Pública

AÑO	UNIDAD	RUC	INFORMACIÓN DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA	CÓDIGO CATEGORÍA CPC A NIVEL 9	TIPO COMPRA (bien, servicio, obra civil)	DETALLE DEL PRODUCTO (Descripción de la contratación)		CANTIDAD ACTUAL	UNIDAD (metros, litro, etc)	CUANTRESIMESTRE 1 (se trata con una S si en el cuatrimestre que va a contratar)	CUANTRESIMESTRE 2 (se trata con una S si en el cuatrimestre que va a contratar)	CUANTRESIMESTRE 3 (se trata con una S si en el cuatrimestre que va a contratar)	CUANTRESIMESTRE 4 (se trata con una S si en el cuatrimestre que va a contratar)	PROYECTO SUBVENCIONADO (para el caso de subvenciones)	FONDOS FONDS (del BID)	NÚMERO DE OPERACIÓN PRESTAMO O BID	NÚMERO DE PROYECTO O BID	TIPO DE RÉGIMEN (económico, especial)	TIPO DE PRESUPUESTO ESTO (proyecto de inversión, gasto corriente)												
						CANTIDAD ACTUAL	UNIDAD (metros, litro, etc)													TIPO DE PRODUCTO (bien, servicio, obra civil)	CANTIDAD ACTUAL	UNIDAD (metros, litro, etc)	TIPO DE PRODUCTO (bien, servicio, obra civil)	CANTIDAD ACTUAL	UNIDAD (metros, litro, etc)	TIPO DE PRODUCTO (bien, servicio, obra civil)	CANTIDAD ACTUAL	UNIDAD (metros, litro, etc)	TIPO DE PRODUCTO (bien, servicio, obra civil)	CANTIDAD ACTUAL	UNIDAD (metros, litro, etc)
2023			2023-EPEC-3.01.03	BEN	Recipiente los estaciones	1	UNIDAD	169.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.01.04	SERVICIO	Adquisición de fotos de grado o tarjeta o pasaportes u hojas volantes y otros	2	UNIDAD	463.50000						INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.01.04	BEN	Impresión de cuadernillos de folios para publicación por los 16 años de creación de COE	1	UNIDAD	3600.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.01.22	SERVICIO	Servicio de cadenas un proveedor y programación en radio y televisión	1	UNIDAD	320.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.02.46	SERVICIO	Servicio de monitoreo satelital para toda la flota vehicular de la Empresa Pública Escolar	1	UNIDAD	500.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.03.01.46	SERVICIO	Servicio de Imprenta de Adhesivos para los vehículos y maquinaria de la Empresa	1	UNIDAD	360.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.03.01.46	SERVICIO	Servicio de mantenimiento y reparación del Edificio de la Empresa	1	UNIDAD	5000.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.04.05	SERVICIO	Servicio de limpieza y eliminación de basuras muebles de la Empresa	1	UNIDAD	2000.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.04.06	SERVICIO	Mantenimiento a saneamiento y balanceo a ABC a cambios de aceite etc. de toda la flota.	1	UNIDAD	310.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.08.02	CONSULTORIA	Servicio para la elaboración de órdenes de compra en los vehículos de la Escuela de Campo	1	UNIDAD	1000.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.08.12	SERVICIO	Auditoría Escuelas de los Estudios Emancipados desde el año 2017 hasta el año 2022	1	UNIDAD	600.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.08.12	SERVICIO	Servicio de capacitación en líneas Administrativas para el Personal Administrativo de la	1	UNIDAD	1000.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.08.12	SERVICIO	Capacitación cultura de Seguridad Vial	1	UNIDAD	1200.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.01.02	SERVICIO	Servicio de mantenimiento preventivo y de las impresoras de la Empresa	1	UNIDAD	800.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.07.04	SERVICIO	Servicio de mantenimiento preventivo y de las impresoras de la Empresa	1	UNIDAD	250.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.07.04	SERVICIO	Servicio de mantenimiento preventivo y de las impresoras de la Empresa	1	UNIDAD	1000.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.08.02	SERVICIO	Confesión de Uniformes para todo el Personal Administrativo de la Empresa	1	UNIDAD	400.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.08.04	BEN	Adquisición de 2 mensajes SMS para los seguros Perálites de la Empresa	1	UNIDAD	40.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.08.06	BEN	Adquisición de 2 mensajes SMS para los seguros Perálites de la Empresa	1	UNIDAD	60.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.08.13	BEN	Adquisición de 300 paquetes de papel bond estándar para oficina	1	UNIDAD	400.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.11.05	BEN	Adquisición de 200 paquetes de papel bond estándar para oficina	1	UNIDAD	200.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.11.07	BEN	Adquisición de 500 paquetes de papel bond estándar para oficina	1	UNIDAD	500.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.11.07	BEN	Adquisición de 1000 paquetes de papel bond estándar para oficina	1	UNIDAD	1000.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.11.07	BEN	Adquisición de 2000 paquetes de papel bond estándar para oficina	1	UNIDAD	2000.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.11.07	BEN	Adquisición de 4000 paquetes de papel bond estándar para oficina	1	UNIDAD	4000.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.11.07	BEN	Adquisición de 8000 paquetes de papel bond estándar para oficina	1	UNIDAD	8000.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.11.07	BEN	Adquisición de 16000 paquetes de papel bond estándar para oficina	1	UNIDAD	16000.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.11.07	BEN	Adquisición de 32000 paquetes de papel bond estándar para oficina	1	UNIDAD	32000.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.11.07	BEN	Adquisición de 64000 paquetes de papel bond estándar para oficina	1	UNIDAD	64000.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.11.07	BEN	Adquisición de 128000 paquetes de papel bond estándar para oficina	1	UNIDAD	128000.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.11.07	BEN	Adquisición de 256000 paquetes de papel bond estándar para oficina	1	UNIDAD	256000.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.11.07	BEN	Adquisición de 512000 paquetes de papel bond estándar para oficina	1	UNIDAD	512000.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.11.07	BEN	Adquisición de 1024000 paquetes de papel bond estándar para oficina	1	UNIDAD	1024000.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.11.07	BEN	Adquisición de 2048000 paquetes de papel bond estándar para oficina	1	UNIDAD	2048000.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.11.07	BEN	Adquisición de 4096000 paquetes de papel bond estándar para oficina	1	UNIDAD	4096000.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.11.07	BEN	Adquisición de 8192000 paquetes de papel bond estándar para oficina	1	UNIDAD	8192000.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.11.07	BEN	Adquisición de 16384000 paquetes de papel bond estándar para oficina	1	UNIDAD	16384000.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.11.07	BEN	Adquisición de 32768000 paquetes de papel bond estándar para oficina	1	UNIDAD	32768000.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													
2023			2023-EPEC-3.11.07	BEN	Adquisición de 65536000 paquetes de papel bond estándar para oficina	1	UNIDAD	65536000.00000		S				INFORMA CU/NO			COMUN	GASTO CORRIENTE													

EMPRESA PÚBLICA ESCUELA DE CONDUCCIÓN ESPOCH CONDUESPOCH E.P.

CUADRO DE FUENTES DE FINANCIAMIENTO DEL PRESUPUESTO DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023



GASTOS	13ra Promoción		14ra Promoción		Retiro de carpeta 12 va promoción	Retiro de carpeta 13 va promoción	Formador de formadores	Otras Tasas/SETEC	Ingresos de financiamiento	TOTAL
	INSC/MAT/MENSUALIDADES	INSC/MAT/M ENSUALIDADE	INSC/MAT/M ENSUALIDADE	INSC/MAT/M ENSUALIDADE						
5.1.01 Remuneraciones Básicas	\$ 152.735,75	\$ 136.935,50	\$ 435,70	\$ 8.047,50	\$ 2.800,00	\$ 7.972,00	\$ 96.785,05	\$ 413.925,50		
5.1.02 Remuneraciones Complementarias								\$ 95.756,40		
5.1.06 Aportes Patronales a la Seguridad Social								\$ 12.590,00		
Fondos de Reserva								\$ 18.079,86		
5.1.07 Indemnizaciones								\$ 6.037,58		
5.3.01 Servicios Básicos								\$ 7.241,00		
5.3.02 Servicios Generales								\$ 1.222,92		
5.3.03 Traslados, Instalaciones, Viáticos y Subsistencias								\$ 5.287,00		
5.3.04 Instalación, Mantenimiento, Reparación y Demolición								\$ 300,00		
Contratación de estudios, Investigaciones y Servicios Técnicos especializados								\$ 10.810,28		
5.3.06 Egresos en Informática								\$ 80.531,76		
5.3.07 Bienes de uso y consumo Corriente								\$ 2.500,00		
5.3.14 Bienes muebles no depreciables								\$ 7.096,13		
5.7.01 Impuestos, tasas y contribuciones								\$ 2.384,54		
5.7.02 SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS								\$ 19.098,92		
5.8.01 Transferencias o donaciones corrientes al sector público								\$ 9.648,00		
7.3.07 EGRESOS EN INFORMÁTICA								\$ 1.200,00		
8.4.01 BIENES MUEBLES								\$ 12.000,00		
97.01 DEUDA FLOTANTE	\$ 152.735,75	\$ 136.935,50	\$ 435,70	\$ 8.047,50	\$ 2.800,00	\$ 7.972,00	\$ 96.785,05	\$ 413.925,50		

Realizado y aprobado por:

David Jupanqui Niós
ING. David Jupanqui Niós.
GERENTE SUBROGANTE
CONDUESPOCH E.P.

Realizado por:

Andrés Vinero
ING. BELEN MUÑOZ
CONTADORA - TESORERA
CONDUESPOCH E.P.

CONTABILIDAD



EMPRESA PUBLICA ESCUELA DE CONDUCCION ESPOCH CONDUESPPOCH E.P
PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL
UNIDAD DE GESTION: EMPRESA PUBLICA ESCUELA DE CONDUCCION ESPOCH CONDUESPPOCH E.P.
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023




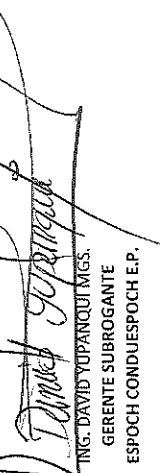
OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVOS ESPECIFICOS	CUENTA GENERAL	REQUERIMIENTO	INDICADORES	TIEMPO (meses)	PROGRAMACIÓN CUATRIMESTRAL (%)				INVERSION	RESPONSABLE	CLASIFICADOR PRESUPUESTARIO		
						I	II	III	IV			Codigo	NOMBRE Y DESCRIPCIÓN	
Presupuestar el gasto corriente de la empresa pública CONDUESPPOCH E.P	Presupuestar el rubro económico para cancelar los haberes del personal capacitado para cumplir con las actividades de diferentes áreas de la empresa	EGRESOS EN PERSONAL	Remuneraciones del personal	Informes de actividades y trabajo diario en cada una de las áreas	12	33,33%	33,33%	33,34%	33,34%	\$ 95.756,40	TALENTO HUMANO	5.1.01	Remuneraciones Básicas	
			Remuneraciones Complementarias	Informes de actividades y trabajo diario en cada una de las áreas	12	33,33%	33,33%	33,34%	33,34%	\$ 12.590,00		5.1.02	Remuneraciones Complementarias	
			Aportes Patronales a la Seguridad Social	Informes y planilla IESS	12	33,33%	33,33%	33,34%	33,34%	\$ 18.079,86		5.1.06	Aportes Patronales a la Seguridad Social	
			Fondos de Reserva	Informes y planilla IESS	12	33,33%	33,33%	33,34%	33,34%	\$ 6.037,58		5.1.06.02	Fondos de Reserva	
			Indemnizaciones	Informe de talento humano	4	100,00%				\$ 7.241,00		5.1.07	Indemnizaciones	
			Telecomunicaciones servicio de internet	Informe de área informática	12	33,33%	33,33%	33,34%	33,34%	\$ 1.222,92			5.3	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO
			Recarga de Extintores	recarga de extintores de la empresa pública	1	100,00%				\$ 80,00			5.3.02	Servicios Generales
			Gastos por Impresión (folios, carpetas, flyers, hojas volantes y otros)	Numero de impresiones de flyers para publicidad	8	30,00%	30,00%	50,00%	50,00%	\$ 927,00			5.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Emplastados
			Impresión de agendas para publicidad 10 años conduespoch	Numero de impresiones de agendas para publicidad	1	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	\$ 3.000,00			5.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Emplastados
			Quinas publicidad en radio anual	Numero de quinas radiales al año	12	33,33%	33,33%	33,34%	33,34%	\$ 320,00			5.3.02.22	Servicios y Derechos en Producción y Programación de Radio y Televisión
Presupuestar el gasto corriente de la empresa pública CONDUESPPOCH E.P	Adquirir material publicitario mediante una planificación detallada	Servicios y Derechos en Producción y Programación de Radio y Televisión	Monitoreo satelital de vehículos	Informe de compras públicas	12	33,33%	33,33%	33,34%	33,34%	\$ 600,00	ASESORIA VIAL	5.3.02.46	Servicios de Identificación, Marcación, Autentificación, Rastreo, Monitoreo, Seguimiento y/o Trazabilidad	
			Cambiar los adhesivos de los vehículos y mejorar señalética que comprende a nuestra institución	Informe de compras públicas	4	100,00%				\$ 360,00		5.3.02.46	Servicios de Identificación, Marcación, Autentificación, Rastreo, Monitoreo, Seguimiento y/o Trazabilidad	
			Egresos por hospedaje y alimentación de los servidores y trabajadores públicos en comisión de servicios dentro del país.	Informe de talento humano y funcionario de las actividades a cumplir	12	33,33%	33,33%	33,34%	33,34%	\$ 300,00			5.3.03.03	Viajeros y subsistencias en el interior
			Edificios, Locales, Residencias y Cableado Estructurado (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	Informe de compras públicas	8	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	\$ 5.000,00			5.3.04	Instalación, Mantenimiento, Reparación y Demolición
			Mantenimiento y reparación de bienes muebles (tagit y arreglo mesas)	Informe de compras públicas	8	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	\$ 2.000,00			53.04.01	Edificios, Locales, Residencias y Cableado Estructurado (Instalación, Mantenimiento y Reparación)
			Mantenimiento -Alineación Balanceo, ABC, Cambios de aceite, etc.	Informe de compras públicas	8	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	\$ 3.210,28			5.3.04.05	Vehículos (Mantenimiento y Reparaciones)

Descripción de actividades	Reparaciones	Servicio de prácticas de conducción de la escuela de conducción ESPOCH-CONDUCEPOCH E.P.	Reparaciones	Informe de compras públicas	8	50,00%	50,00%	50,00%	600,00	ASESORIA VIAL	5.3.04.05	Vehículos (Mantenimiento y Reparaciones)
Contratar los servicios de auditores externos para la auditoría integral de la empresa pública de los años 2017 al 2022	Contratación de estudios, Investigaciones y Servicios Técnicos especializados	Servicio de Auditoría del 2017 al 2022	# de años y meses que van a auditar	Informe de compras públicas	8	50,00%	50,00%	50,00%	\$ 12.000,00	GERENCIA/CONTABILIDAD	5.3.06	Contratación de estudios, Investigaciones y Servicios Técnicos especializados
Financiar el contrato de pago de consultoría Licencia D	Estudio y Diseño de Proyectos	Licencia Tipo D (Anticipo año anterior)	Informe de la AMT de cumplimiento de licencia tipo D-Sr. Palacios	Informe de compras públicas	8	50	50	50	\$ 3.598,76	GERENCIA/JURIDICO	5.3.06.05	Estudio y Diseño de Proyectos
Garantizar el pago a los servicios profesionales brindados para el desarrollo académico, administrativo de la empresa pública	Honorarios por contrato Civiles de Servicios	Personal Docente Licencia Tipo C (13va y 14va promoción 10 meses)	Informe de cumplimiento por clases dadas a cada promoción	Informe de compras públicas	12	33,33%	33,33%	33,33%	\$ 30.800,00	DIRECCION PEDAGOGICO/GERENCIA/TALENTO HUMANO	5.3.06.06	Honorarios por contrato Civiles de Servicios
Mejorar la efectividad de negocio de la empresa mediante la implementación y ejecución de estrategias, planes, programas, cursos, proyectos locales, nacionales mediante el análisis, estudio de mercado en el campo de la capacitación, seguridad, educación vial e innovación académica y tecnológica.	Capacitación a Servidores Públicos	Personal docente. Formador de formadores (una promoción)	Informe de cumplimiento por clases dadas a cada promoción	Informe de compras públicas	8	50,00%	50,00%	50,00%	\$ 420,00	GERENCIA/TALENTO HUMANO	5.3.06.06	Honorarios por contrato Civiles de Servicios
Mejorar la efectividad de negocio de la empresa mediante la implementación y ejecución de estrategias, planes, programas, cursos, proyectos locales, nacionales mediante el análisis, estudio de mercado en el campo de la capacitación, seguridad, educación vial e innovación académica y tecnológica.	Capacitación a Servidores Públicos	Egresos por contratación de servicios especializados para la capacitación y adiestramiento exclusivamente para servidores públicos.	Informe de cumplimiento talento humano	Informe de compras públicas	12	33,33%	33,33%	33,33%	\$ 1.000,00	TALENTO HUMANO	53.06.12	Capacitación a Servidores Públicos
Efectuar Mantenimiento al equipo informático tecnológico de la empresa pública	Egresos en Informática	6 licencias antivirus	# licencias adquiridas	Informe de compras públicas	12	33,33%	33,33%	33,33%	\$ 400,00	DTICS	5.3.07.02	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos
		Adquisición de 5 licencias para la plataforma Zoom desde 2020	# licencias adquiridas	Informe de compras públicas	12	33,33%	33,33%	33,33%	\$ 400,00	DTICS	5.3.07.02	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos
		Renovación de licencia sistema contable Fezi	Informe técnico de renovación	Informe de compras públicas	4	100%	100%	100%	\$ 300,00	CONTABILIDAD/DTICS	5.3.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos
		Servicio de Dominio	Informe técnico de renovación	Informe de compras públicas	12	33,33%	33,33%	33,33%	\$ 100,00	DTICS	5.3.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos
		Arrendamiento de hosting	Informe técnico de renovación	Informe de compras públicas	12	33,33%	33,33%	33,33%	\$ 800,00	DTICS	5.3.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos
		Mantenimiento correctivo de impresoras (chips, cilindros)	Informe técnico de mantenimiento y compras públicas	Informe de compras públicas	4	100%	100%	100%	\$ 260,00	DTICS	5.3.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos
		ARREGLO DE CAMA AMPLIFICADA BETAS	Informe técnico de mantenimiento y compras públicas	Informe de compras públicas	4	100%	100%	100%	\$ 260,00	DTICS	5.3.08.02	Vestuario, Lencería, Prendas de Protección y Accesorios para uso de personal de Protección, Vigilancia y Seguridad.
		Uniformes para personal nomina	Informe de adquisición de talento humano y compras públicas	Informe de compras públicas	4	100%	100%	100%	\$ 1.000,00	TALENTO HUMANO	5.3.08.02	Vestuario, Lencería, Prendas de Protección y Accesorios para uso de personal de Protección, Vigilancia y Seguridad.
		Bienes de uso y consumo Corriente	Informe de consumo de combustible anual	Informe de compras públicas	12	33,33%	33,33%	33,33%	\$ 4.791,71	ASESORIA VIAL	5.3.08.03	Combustibles, Lubrificantes y Aditivos en General para Vehículos Terrestres
		Materiales de Oficina	Informe de compras públicas	Informe de compras públicas	8	50%	50%	50%	\$ 401,51	GERENCIA	5.3.08.04	Materiales de Oficina

Materias de Asao	Repuestos y Accesorios	Herramientas y Equipos menores															
Adquirir de utiles de asao para la escuela de conduccion ESPOCH-CONDUESPOCH E.P. para el año 2023	Adquirir utiles informaticos para el uso adecuado de los equipos de la escuela de conduccion ESPOCH-CONDUESPOCH E.P. para el año 2023	Adquirir de herramientas para adecuación y arreglo de jilinas de la escuela de conduccion ESPOCH-CONDUESPOCH E.P. para el año 2023	Herramientas y Equipos menores														Materiales de Asao
Ponalezcar la institucion en funcion de las capacidades y competencias de nuestros colaboradores incrementando la efectividad de los recursos de la empresa.																	Equipos, Sistemas y Paquetes Informaticos
Garantizar el arreglo y adquisicion de equipo informatico - tecnologico de la empresa publica			Equipos, Sistemas y Paquetes Informaticos														Equipos, Sistemas y Paquetes Informaticos
Cumplir con el pago de los impuestos, permisos, matriculaciones, solicitudes que se requiere para el funcionamiento adecuado de la empresa publica	Cancelar las valores correspondientes para el ingreso de las nuevas unidades al registro de la flota vehicular de la empresa publica ante la AHT	Contar con los respectivos permisos para el funcionamiento de la empresa publica															Tasas Generales Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes.
Adquirir los respectivos permisos de aprendizaje para el desarrollo de las practicas de conduccion	Adquirir los respectivos permisos de aprendizaje para el desarrollo de las practicas de conduccion	Solicitar la autorizacion para matricular alumnos en el curso de recuperacion de puntos	Tasas Generales														Tasas Generales Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes.
Solicitar la autorizacion para matricular alumnos en el curso de la licencia tipo "C"	Solicitar prorréga para matricular alumnos en el curso de la licencia tipo "C"	Solicitar autorización para el uso de espacios públicos para la difusión de los servicios que oferta la empresa pública															Tasas Generales Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes.
Garantizar la movilización del personal administrativo para las gestiones inherentes a la empresa pública																	Tasas Generales Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes.

Descripción	Declaración	Declaraciones mensuales	12	33,33%	33,33%	33,33%	33,34%	\$	5.000,00	CONTABILIDAD
Pagar las obligaciones tributarias por servicio de rentas internas de la empresa pública	SRI pago declaración 104	declaraciones mensuales	12	33,33%	33,33%	33,33%	33,34%	\$	3.000,00	CONTABILIDAD
Garantizar la renovación del comodato de la furgoneta para mantener vigente la autorización	SRI pago declaración 103	declaraciones mensuales	12	33,33%	33,33%	33,33%	33,34%	\$	200,00	GERENCIA
Garantizar alcazar la autorización de funcionamiento como operador de capacitación a través de la gestión y seguimiento al proceso Ex-Setec.	Comodato furgoneta	informe tecnico de renovación de comodato	4	100%				\$	200,00	GERENCIA
Mantener la flota vehicular totalmente asegurada ante cualquier eventualidad que se suscite a lo largo del año 2023	Motocar trmites para la obtención de la autorización como operador de capacitación Ex-Setec.	informe tecnico de gerencia	4	100%				\$	200,00	GERENCIA
Mantener la flota vehicular totalmente asegurada ante cualquier eventualidad que se suscite a lo largo del año 2023	Poliza de Seguro para Bienes, Mobiliario, Maquinaria y equipo y Herramientas	informe compras publicas y # de bienes asegurados	8	50%			50%	\$	2.000,00	GERENCIA/CONTABILIDAD
Actualizar la póliza de cancelación para el personal del 2023	Polizas Seguros de 6 vehículos y 1 Furgoneta SEP 2023 A SEP 2024	informe compras publicas y # de vehículos asegurados	4	100%			100%	\$	4.600,00	GERENCIA/CONTABILIDAD
Cancelar los valores a la entidad del estado por debitos de transacciones bancarias	Poliza seguros de 03 vehículos nuevos	informe compras publicas del # de vehículos asegurados	0	50%			50%	\$	1.500,00	GERENCIA/CONTABILIDAD
Pago de costas judiciales tramites juridicos de la empresa pública	Poliza de Fidelidad (Cavacion empleados)	informe compras publicas según # de personas caucionadas	4	100%			100%	\$	800,00	GERENCIA/CONTABILIDAD
Pago de Simil contratoria general del estado de la empresa pública para el año 2023	Comisiones Bancarias	# meses cobrados/12	12	33,33%	33,33%	33,33%	33,34%	\$	346,00	CONTABILIDAD
Mantener en funcionamiento optimo el equipo psicosenométrico para brindar el servicio a los usuarios de la empresa pública	Egresos para Costas Judiciales, Trámites Notariales, Legalización de documentos y arreglos extrajudiciales	necesidad institucional si lo requiere por la parte jurídica	12	33,33%	33,33%	33,33%	33,34%	\$	600,00	GERENCIA/JURIDICO
Archivar la información documental de la empresa pública de forma ordenada y eficaz de las diferentes áreas que compone la empresa pública	5 X Mil Contratoria General del Estado	# meses cobrados/12	12	33,33%	33,33%	33,33%	33,34%	\$	1.200,00	CONTABILIDAD
Mantener las áreas del edificio tratamiento limpias	Actualización de equipo psicosenométrico	Informe tecnico para adquirir un nuevo Sistema psicosenométrico	4	50%			50%	\$	800,00	GERENCIA/ASESORIA MAJLOTICS
Garantizar la limpieza de los vehículos para el uso de las prácticas de conducción como para las gestiones administrativas	Adquisición estanterias archivadores aereos	# de estanterias	4	50%			50%	\$	540,00	SERVICIOS GENERALES
Mantener la flota vehicular nueva asegurada ante cualquier eventualidad que se suscite a lo largo del año 2023	archivadores verticales de 4 gavetas	# de archivadores aereos	4	50%			50%	\$	800,00	SERVICIOS GENERALES
Mantener la flota vehicular totalmente asegurada ante cualquier eventualidad que se suscite a lo largo del año 2023	Egresos para la compra de maquinarias y equipos, excepto equipos informáticos, médicos y odontológicos.(PULIDORA)	informe tecnico de compras publicas	12	33,33%	33,33%	33,33%	33,34%	\$	600,00	SERVICIOS GENERALES/ASESORIA ORIVIAL
Cancelar los valores pendientes del 2022	Egresos para la compra de maquinarias y equipos, excepto equipos informáticos, médicos y odontológicos.(apiradora para carros)	informe tecnico de compras publicas	12	33,33%	33,33%	33,33%	33,34%	\$	200,00	SERVICIOS GENERALES/ASESORIA ORIVIAL
Mantener la flota vehicular nueva asegurada ante cualquier eventualidad que se suscite a lo largo del año 2023	Adquisición de vehículos, camioneta	Informe tecnico de compras publicas y necesidad institucional	8	50%			50%	\$	30.000,00	GERENCIA
Cancelar los valores pendientes del 2022	Adquisición de dos vehículos, sedan	Informe tecnico de compras publicas y necesidad institucional	8	50%			50%	\$	46.000,00	GERENCIA
Cancelar los valores pendientes del 2022	Compra de furgoneta	Informe tecnico de compras publicas y necesidad institucional	8	50%			50%	\$	40.000,00	GERENCIA
Cancelar los valores pendientes del 2022	De Cuentas por Pagar (2023) Aprox.	valores adeudados 2022	12	33,33%	33,33%	33,33%	33,34%	\$	1.200,00	CONTABILIDAD
TOTAL										DEUDA FLOTANTE
TOTAL										97,01
TOTAL										413.925,50


 ING. BELEN VINUEZA
 CONTADORA-TESORERA
 ESPOCH CONDUESPOCH E.P.


 ING. DAVID YUPANQUI MGS.
 GERENTE SUBROGANTE
 ESPOCH CONDUESPOCH E.P.

Mejorar la efectividad de negocio de la empresa mediante la implementación y ejecución de estrategias, planes, programas, cursos, proyectos locales, nacionales mediante el análisis, estudios de mercado en el campo de la capacitación, seguridad, educación vial e innovación académica y tecnológica.