



## EMPRESA PÚBLICA ESCUELA DE CONDUCCIÓN ESPOCH CONDUESPOCH EP.

### PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

NOMBRE DEL PROYECTO:	Fortalecimiento de la gestión administrativa y operativa de la Empresa Pública Conduespoch.		
PROPÓSITO:	Efectuar de forma eficaz los procesos y recursos para alcanzar los objetivos de la Empresa Pública.		
FECHA INICIO	01-01-2024	FECHA FIN	31-12-2024
SITUACIÓN	REFORMA	FECHA:	22/05/2024
RESPONSABLE:	Gerente General - Director Administrativo		

COMPONENTE	OBJETIVO ESTRATÉGICO	META / INDICADOR	ACTIVIDAD / REQUERIMIENTO	COSTO ANUAL	PAC / NO PAC	PERIODO			RESPONSABLE	
						I	II	III		
COMPONENTE 1: OFERTAR LOS SERVICIOS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA LA OBTENCIÓN DE LA LICENCIA PROFESIONAL TIPO C Y LOS SERVICIOS DE FORMACIÓN CONTINUA A LA COMUNIDAD POLITÉCNICA Y COMUNIDAD EN GENERAL.	Formar conductores profesionales a través del fortalecimiento de la calidad teórico - práctico durante su formación.	META Matricular e incorporar a 273 estudiantes para la obtención de licencia profesional tipo C y 350 estudiantes para formación continua hasta diciembre del 2024.	<b>ACTIVIDAD 1</b>	Promocionar y difundir el servicio de obtención de licencia profesional tipo C y formación continua a la comunidad en general.						TICS
			<b>REQUERIMIENTO</b>							
			1. Material publicitario	\$ 3.000,00	SI	33%	33%	34%		
			2. Promoción en redes sociales	\$ 400,00	NO	33%	33%	34%		
			3. Promocionar en radio	\$ 1.800,00	SI	33%	33%	34%		
			<b>ACTIVIDAD 2</b>	Garantizar el cumplimiento de permisos y requerimientos para la ejecución de los cursos con normalidad.						
		<b>REQUERIMIENTO</b>								
		1. Pago de solicitud de autorización de inicio curso a la ANT	\$ 100,00	NO	33%	33%	34%			
		2. Pago de solicitud de autorización de prórroga a la ANT	\$ 200,00	NO	50%	50%				
		3. Pago de Permisos de aprendizaje 15va promoción a la ANT	\$ 3.690,00	NO		100%				
		4. Pago de Permisos de aprendizaje 16va promoción a la ANT	\$ 4.500,00	NO			100%			
		<b>ACTIVIDAD 3</b>	Ejecución de los periodos académicos y cumplimiento de obligaciones al personal de formación.							
		<b>REQUERIMIENTO</b>								
		1. Pago Docentes 14 va promoción	\$ 5.174,40	NO	100%					
		2. Pago Docentes 15 va promoción	\$ 15.400,00	NO		50%	50%			
3. Pago Instructores 14 promoción	\$ 9.542,40	NO	100%							
4. Pago Instructores 15 promoción	\$ 14.400,00	NO		50%	50%					
5. Pago de Evaluaciones Psicológicas	\$ 1.375,00	NO		50%	50%					
6. Pago de Evaluación Psicosensométrico	\$ 1.000,00	NO	33%	33%	34%					
7. Pago servicios profesionales	\$ 675,00	NO		50%	50%					
8. Pago de ingreso de documentos Ant -recuperación puntos	\$ 120,00	NO		50%	50%					
9. Pago de Docentes Formación de Formadores	\$ 1.280,70	NO		50%	50%					
10. Pago de Docentes Capacitación Continua	\$ 1.120,00	NO	33%	33%	34%					
11. Impresión de Títulos 14 va y 15 va promoción.	\$ 1.609,50	SI	33%	33%	34%					
INDICADOR	Estudiantes graduados / estudiantes matriculados							TICS / D. PEDAGÓGICA		
COMPONENTE 2 OFERTA DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS EN ÁREAS DE CONOCIMIENTOS TÉCNICO Y PRÁCTICO A LA COMUNIDAD EN GENERAL.	Formar conductores profesionales a través del fortalecimiento de la calidad teórico - práctico durante su formación.	META Hasta Diciembre 2024 atender a 250 usuarios con los servicios de: examen Psicosensométrico, revalorización de conocimientos, clases particulares de conducción.	<b>ACTIVIDAD 1</b>	Promocionar y difundir los servicios complementarios ofertados por CONDUESPOCH a la comunidad en general.						TICS
			<b>REQUERIMIENTO</b>							
			1. Material publicitario.	\$ 2.000,00	SI	33%	33%	34%		
		2. Promoción en redes sociales.	\$ 400,00	NO	33%	33%	34%			
		3. Promocionar en radio.	\$ 1.800,00	SI	33%	33%	34%			
		<b>ACTIVIDAD 2</b>	Ejecución de los servicios complementarios y cumplimiento de obligaciones al personal de atención.							
		<b>REQUERIMIENTO</b>								
		1. Pago de exámenes Psicosensométrico a personal certificado	\$ 500,00	NO	33%	33%	34%			
		2. Pago clases de manejo	\$ 627,59	NO	33%	33%	34%			
		3. Revalorización de conocimientos	\$ 375,00	NO	33%	33%	34%			
4. Retiro de carpetas	\$ 500,00	NO	33%	33%	34%					
INDICADOR	Número de usuarios atendidos / número de usuarios planificados							TALENTO HUMANO / CONTABILIDAD / D. PEDAGÓGICA		

<p><b>COMPONENTE 3 CONSOLIDAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y CAPACIDAD OPERATIVA DE LA EMPRESA PÚBLICA ESPOCH CONDUESPOCH</b></p> <p>Contar con una infraestructura física y tecnológica moderna para ofrecer un servicio de calidad.</p> <p>Consolidar la efectividad empresarial mediante una gestión administrativa institucional moderna con altos estándares de calidad nacional.</p>	<p><b>META</b></p> <p>Hasta diciembre 2024 contar con espacios físicos adecuados para el servicio y garantizar la operatividad y el cumplimiento de obligaciones de la empresa pública.</p> <p><b>INDICADOR</b></p> <p>Nómina cancelada / nómina planificada</p> <p>Mantenimiento ejecutado / mantenimiento planificado</p> <p>Requerimientos cancelados / requerimientos programados</p>	<b>ACTIVIDAD 1</b>							<b>TALENTO HUMANO / CONTABILIDAD</b>	
		<b>Cumplimiento oportuno de obligaciones de orden administrativo y operativo de la empresa pública.</b>								
		<b>REQUERIMIENTO</b>								
		1. Remuneraciones personal administrativo	\$ 79.476,00	NO	33%	33%	34%			
		2. Cumplimiento de Aportes IESS personal	\$ 7.221,12	NO	33%	33%	34%			
		4. Fondos de Reserva	\$ 7.510,48	NO	33%	33%	34%			
		5. IECE 0.50	\$ 397,38	NO	33%	33%	34%			
		6. Décimo Tercero	\$ 3.600,00	NO		100%				
		7. Décimo Cuarto	\$ 6.623,00	NO			100%			
		8. Compensación de Vacaciones	\$ 6.623,00	NO	33%	33%	34%			
		9. Pago Director Pedagógico	\$ 6.000,00	NO	33%	33%	34%			
		10. Pago Jurídico	\$ 6.000,00	NO	33%	33%	34%			
		11. Viáticos	\$ 2.500,00	NO	33%	33%	34%			
		12. Póliza de caución	\$ 1.500,00	SI			100%			
		13. Egresos para Costas Judiciales, Trámites Notariales, Legalización de documentos y arreglos extrajudiciales.	\$ 250,00	NO	33%	33%	34%			
		<b>ACTIVIDAD 2</b>							<b>ASESORÍA VIAL</b>	
		<b>Fortalecimiento de la flota vehicular de la Empresa Pública para el servicio optimo a estuđinates y la comunidad en general.</b>								
		<b>REQUERIMIENTO</b>								
		1. Combustible.	\$ 5.000,00	SI	33%	33%	34%			
		2. Mantenimiento 07 vehículos.	\$ 3.586,78	SI	33%	33%	34%			
		3. Mantenimiento con garantía vehiculo	\$ 300,00	SI	33%	33%	34%			
		4. Implementación de doble comando	\$ 1.800,00	SI	33%	33%	34%			
		5. Matriculación 08 vehículos	\$ 1.500,00	NO	50%	50%				
		6. Matriculación de vehículos nuevos	\$ 1.000,00	NO		50%	50%			
		7. Póliza de 08 vehículos	\$ 4.980,00	SI		50%	50%			
		8. Póliza de vehículos nuevos	\$ 3.000,00	SI		50%	50%			
		9. Monitoreo Satelital	\$ 3.000,00	SI		50%	50%			
		10. Adhesivos para vehículos	\$ 900,00	SI		50%	50%			
		11. Recarga de extintores	\$ 98,00	SI		50%	50%			
		12. Compra de 01 vehículos sedan o hatchback	\$ 25.000,00	SI	33%	33%	34%			
		13. Compra de 1 furgoneta	\$ 40.000,00	SI	33%	33%	34%			
		14. Autorización de aumento o disminución de aulas y/o vehículos de escuela de capacitación profesionales (por unidad vehicular o aula) ANT	\$ 638,79	NO	33%	33%	34%			
		15. Autorización de disminución de aulas y/o vehículos de escuela de capacitación profesionales (por unidad vehicular o aula) ANT	\$ 1.277,58	NO	33%	33%	34%			
16. Formularios de permiso municipio	\$ 200,00	NO	33%	33%	34%					
<b>ACTIVIDAD 3</b>							<b>TICS</b>			
<b>Provisión oportuna de equipamiento y servicios tecnológicos para la gestión de la Empresa Pública.</b>										
<b>REQUERIMIENTO</b>										
1. Servicio de internet	\$ 1.325,00	NO	33%	33%	34%					
2. Arrendamiento Hosting	\$ 800,00	NO	33%	33%	34%					
3. Arrendamiento dominio	\$ 50,00	NO	33%	33%	34%					
4. Torners para impresora.	\$ 1.300,00	SI		50%	50%					
5. Cinco cámaras de monitoreo	\$ 600,00	SI	100%							
6. Tres access point	\$ 450,00	SI		100%						
7. Una impresora multifunción a COLOR-B/N	\$ 1.722,29	SI	100%							
8. Dos cajas amplificadoras con pedestal	\$ 1.000,00	SI	100%							
9. Tres Portátil 1400 I7	\$ 3.600,00	SI	100%							
10. Licencia, actualización sistema contable Fenix	\$ 500,00	NO	33%	33%	34%					
11. Memorias RAM para equipos ATX-HP	\$ 700,00	SI	100%							
12. Adquisición de micrófono.	\$ 200,00	SI	100%							
13. Adquisición del inverttor de energía	\$ 100,00	SI	100%							
14. Celular Institucional	\$ 500,00	NO	100%							
15. Plan Celular	\$ 475,00	NO	33%	33%	34%					
							<b>GERENTE G - DIRECTOR ADM.</b>			

ACTIVIDAD 4						
Cumplimiento oportuno de pago de impuestos y permisos de la empresa pública.						
<b>REQUERIMIENTO</b>						
1. Impuesto IVA	\$ 5.000,00	NO	33%	33%	34%	GERENRE G - DIRECTOR ADMINISTRATIVO / CONTABILIDAD
2. Impuesto 103 RT	\$ 4.759,47	NO	33%	33%	34%	
3. Comisiones bancarias	\$ 500,00	NO	33%	33%	34%	
4. Estados Cuenta	\$ 200,00	NO	33%	33%	34%	
5. 5X MIL	\$ 1.100,00	NO	33%	33%	34%	
6. Cuentas por pagar año 2023	\$ 6.295,00	NO	100%			
7. Patente y bomberos	\$ 200,00	NO		50%	50%	
8. Peaje	\$ 300,00	NO	33%	33%	34%	
9. Licencia tipo D años anteriores	\$ 3.598,76	NO	33%	33%	34%	
10. Implementacion NIIF	\$ 3.000,00	SI	33%	33%	34%	
11. Servicio de Auditoria	\$ 1.500,00	SI	33%	33%	34%	
12. Trámites de ingreso Licencia E -ANT	\$ 82,44	NO	33%	33%	34%	
ACTIVIDAD 5						
Provisión oportuna de suministros y materiales para garantizar la atención eficiente de la empresa pública.						
<b>REQUERIMIENTO</b>						
1. Materiales de oficina	\$ 979,35	SI		50%	50%	UNIDAD DE BIENES / AXILIAR DE SERVICIOS
2. Materiales de aseo	\$ 601,42	SI		100%		
ACTIVIDAD 6						
Garantizar la disponibilidad de espacios físicos y mobiliario en condiciones adecuadas para ejecutar las labores de la empresa pública.						
<b>REQUERIMIENTO</b>						
1. Estanterias	\$ 500,00	SI		50%	50%	GERENTE G - DIRECTOR ADM. / U. DE BIENES
2. Aspiradora	\$ 1.000,00	SI		100%		
3. Carpas	\$ 728,85	SI		50%	50%	
4. Retapizar de muebles (sillas-muebles)	\$ 3.000,00	SI		50%	50%	
5. Póliza de bienes	\$ 1.500,00	SI			100%	
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 339.739,31</b>					

ING. ELVIS ESPINOZA C.  
GERENTE GENERAL  
CONDUESPOCH E.P.